



GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS

Llamado Concurso Público de la Dirección de Aeropuertos para proveer el cargo de: **PROFESIONAL DE COMPRAS**

1 VACANTE

Código: DAP-RRHH-03-10

DESCRIPCION

El/la funcionario/a formará parte del equipo del Departamento de Administración y Finanzas del Nivel Central de la Dirección de Aeropuertos, con desempeño en la ciudad de Santiago.

CONDICIONES LABORALES

- ✈ Contrata Grado 10º EUS
- ✈ Lugar de Desempeño: Dirección de Aeropuertos, Edificio Ministerial MOP Morande # 51 Santiago.
- ✈ Supervisor: Jefe Unidad de Servicios Generales.

FUNCIONES A DESEMPEÑAR

- ✈ Apoyar al Jefe/a de la Unidad de Servicios Generales en la gestión de Compras de la Dirección, en función de los lineamientos estratégicos, compromisos adquiridos y directrices ministeriales y/o gubernamentales.
- ✈ Proponer al Jefe de la Unidad de Servicios Generales la planificación del proceso global de compras institucionales según los planes de inversión y adquisiciones corrientes en base a la normativa vigente relacionada.
- ✈ Proponer al Jefe de la Unidad de Servicios Generales mejoras en las prácticas de gestión, adopción de modalidades de compra, grado de centralización o descentralización de las adquisiciones, y asesorar en la ejecución de las mismas de acuerdo a los medios establecidos en la normativa vigente.

- ✈ Apoyar al Jefe de la Unidad de Servicios Generales en el cumplimiento del PMG de Compras y Contrataciones Públicas, y la aplicación de la Norma ISO 9001:2000, del Sistema de Compras y Contrataciones Públicas.
- ✈ Realizar Gestión de Contratos, manteniendo la información registrada, actualizada y disponible.
- ✈ Asesorar a las instancias pertinentes en la elaboración de los Actos Administrativos que formalizan las compras y contrataciones públicas realizadas por la Unidad de Servicios Generales.

RESULTADOS ESPERADOS

- ✈ Este profesional permitirá mejorar la gestión de compras en toda la Dirección, logrando altos estándares de seguridad y transparencia en los procesos y entregando información oportuna y confiable a las autoridades del Servicio.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Conocimientos Saber	Habilidades Saber Hacer	Actitudes Saber Ser
<ul style="list-style-type: none"> ✈ Ley 19.886 de Compras y Contrataciones Públicas. ✈ Ley de Presupuestos ✈ Estatuto Administrativo ✈ Ley de Transparencia. 	<ul style="list-style-type: none"> ✈ Gestión de Adquisiciones ✈ Planificación y Organización ✈ Control y Seguimiento de tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✈ Orden y calidad ✈ Orientación al Logro ✈ Liderazgo ✈ Búsqueda de Información

REQUISITOS DE POSTULACION

Obligatorios

- ✈ Ing. Comercial o Administrador Público.
- ✈ Al menos 2 años de experiencia en el sector público y de titulación.

****Requisito Deseable***

- ✈ Experiencia en Sector Público

Generales

- ✈ No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos ni hallarse condenado por crimen o simple delito.
- ✈ En caso de ser **funcionario/a público/a** debe presentar una carta del Jefe/a de RRHH que indique la lista de calificación de los últimos dos años, el cargo ocupado actualmente e indicar que no ha sido sujeto de sanción disciplinaria.

POSTULACIONES

Los/las interesados/as deberán anexar: Formato Tipo de Currículum Vitae (descargar de www.aeropuertos.gov.cl) adjuntando fotocopia simple del Título Profesional y fono de contacto con referencias de trabajos anteriores para acreditar experiencia.

Todo debe ser enviado al siguiente correo:

dap.postulaciones@mop.gov.cl

A contar del 26 de octubre al 03 de noviembre de 2009, hasta las 16:00 horas

El proceso de selección se desarrollará en las siguientes etapas:

- 1) Las postulaciones recepcionadas de acuerdo a los requisitos básicos pasan a filtro curricular.
- 2) Una vez analizados los currículos se llamará a rendir una Evaluación Técnica sólo aquellos que cumplen con la experiencia necesaria y referencias adecuadas de sus trabajos anteriores. Los contenidos de la Evaluación Técnica se relaciona con las Competencias definidas en estas bases.
- 3) Quienes aprueben satisfactoriamente la Evaluación Técnica serán citados a evaluación Psicolaboral. De la Prueba Psicolaboral quienes sean *No Recomendados* quedarán automáticamente fuera de concurso y quienes sean *Recomendados o Recomendados con Observación* pasarán a Entrevista con el Comité de Selección.
- 4) El Comité de Selección a través de un Acta indicará a la Jefatura Superior del Servicio la terna o quina seleccionada para Entrevista Final.

Los Puntajes de cada etapa serán los siguientes:

Ev. Curricular	Ev. Técnica	Ev. Psicolaboral
Requisitos Obligatorios Debe cumplir todos los requisitos obligatorios = 20 puntos.	a. Nota entre 1,0 a 3,9 quedan automáticamente fuera de concurso. b. Nota 4,0 a 4,4 = 5 puntos. c. Nota 4,5 a 5,4 = 10 puntos. d. Nota 5,5 a 6,4 = 20 puntos. e. Nota 6,5 a 7,0 = 30 puntos.	Recomendado = 30 puntos. Recomendado con Observación = 15 puntos. No Recomendado = 0 puntos.
TOTAL 20 PUNTOS Mínimo para la segunda etapa 20 puntos.	TOTAL 30 PUNTOS Mínimo para la tercera etapa 10 puntos.	TOTAL 30 PUNTOS Mínimo para pasar a entrevista final 15 puntos.

Puntaje Máximo : 80 puntos.

Puntaje Mínimo : 45 puntos.

Cualquier antecedente que no sea enviado por los medios estipulados no será considerado en este proceso de selección.

El/la postulante, en caso de tener residencia en regiones deberá tener la disposición de viajar a Santiago para presentarse a Entrevistas.

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a solicitar aclaraciones o complementación de antecedentes.

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a declarar el concurso desierto si los postulantes no cumplen satisfactoriamente los requisitos establecidos.

En caso de postular a más de 1 cargo, el/la postulante deberá enviar el Formato Tipo de Curriculum Vitae indicando el o los Códigos señalados en las Bases del Llamado a Concurso

Fechas del Proceso:

Período de Postulación Desde el 26 de octubre al 03 de noviembre de 2009
Hasta las 16:00 horas

Período de Selección Desde el 04 de noviembre al 13 de noviembre de 2009.

Fecha Estimada de Cierre El 27 de noviembre de 2009

Información de Contacto:

dap.postulaciones@mop.gov.cl