



**Pauta del Proceso de Selección**  
**Dirección de Aeropuertos:**

**PROFESIONAL DIVISIÓN DE CONSTRUCCIÓN**  
**1 VACANTE**

**1. DESCRIPCIÓN**

El/la funcionario/a formará parte del equipo de trabajo del Nivel Central, División de Construcción, de la Dirección de Aeropuertos, con desempeño en la ciudad de Santiago.

**2. CONDICIONES LABORALES**

- ✈ Profesional a Contrata Grado 10° EUS
- ✈ Lugar de desempeño: Dirección de Aeropuertos, Edificio Ministerial MOP Morandé # 59, Santiago.
- ✈ Supervisor: Jefe División de Construcción – DAP

**3. FUNCIONES A DESEMPEÑAR**

- ✈ Gestionar, elaborar, revisar y supervisar proyectos aeroportuarios detectando y proponiendo soluciones para el mejoramiento, conservación y mantención de infraestructura aeroportuaria.
- ✈ Desarrollo de especificaciones técnicas, Bases de licitación, presupuestos, cronogramas, entre otros.
- ✈ Elaborar informes de seguimiento y evaluación de los proyectos para las autoridades aeronáuticas u otros organismos que correspondan.
- ✈ Desarrollar la función de Inspector Fiscal de obras o trabajos de Consultoría cuando corresponda.
- ✈ Efectuar las revisiones, modificaciones y/o aprobaciones de los proyectos que se le encomienden, en los que participe la División de Construcción.
- ✈ Elaborar los informes técnicos sobre materias específicas que le sean encomendadas por su jefe directo.
- ✈ Efectuar las inspecciones en terreno que le sean encomendadas, a los aeródromos existentes o en proceso de estudio.

**RESULTADO ESPERADO**

- ✈ Apoyar y desarrollar las etapas necesarias de los proyectos de la Dirección Nacional de Aeropuertos, así como inspeccionar, supervisar, revisar y coordinar proyectos en las materias atingentes a la División de Construcción.

#### 4. COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

**Trabajo en Equipo:** Ser capaz de colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos, en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo o grupo de trabajo.

**Orientación a la Eficiencia:** Ser capaz de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios.

**Probidad:** Ser capaz de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común.

**Compromiso con la Organización:** Ser capaz de respetar y asumir a cabalidad, la visión, misión, valores y objetivos de la Institución. Implica la disposición para asumir, con responsabilidad los objetivos compromisos declarados por la organización, haciéndolos propios.

#### 5. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

**Destreza Social:** Ser capaz de relacionarse con los equipos de trabajo, pares, superiores jerárquicos, funcionarios (as) y clientes de manera respetuosa, fluida y empática, que permita lograr los objetivos definidos aún en situaciones difíciles, en escenarios conocidos o desconocidos, requiriendo un conocimiento de las personas y los contextos en los cuales se desenvuelve.

**Pensamiento Analítico:** Ser capaz de discriminar variables y detalles relevantes, visualizando los impactos que provocan las distintas acciones o decisiones, tanto del equipo de trabajo en el que se encuentra inserto, como de la Organización Implica el análisis de diversas variables pudiendo relacionarlas y proyectar escenarios a mediano y largo plazo.

**Planificación y Organización:** Ser capaz de anticiparse y determinar eficazmente las metas y prioridades, estipulando las acciones, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlas, realizando un seguimiento de los avances de las etapas contenidas en la planificación.

#### 6. REQUISITOS DE POSTULACION

##### **Obligatorios**

Título profesional otorgado por una Universidad reconocida por el Estado, de a lo menos 10 semestres de duración y experiencia profesional mínima de 1 año, de las carreras de Ingeniería Civil o Ingeniería Civil en Obras Civiles.

**Experiencia:** Experiencia mínima de 1 año.

**Disponibilidad para viajar por todo el país.**

##### **Requisitos Deseables:**

- Conocimientos en gestión de proyectos de infraestructura.
- Conocimientos de Ingeniería Estructural.
- Conocimientos computacionales y de software a nivel de usuario: Project, Excel, Word, Power Point y AutoCAD.
- Deseable conocimientos en especialidad aeroportuaria.
- Deseable conocimientos de inglés.

## Requisitos Generales

Los(as) postulantes deberán cumplir con lo establecido en el artículo N° 12, del DFL N° 29, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.834 sobre Estatuto Administrativo y arts. N° 54, 55 y 56 de la Ley N° 18.575.

Lo establecido en el DFL MOP N° 278 de fecha 10.11.2009.

### **7. DISPOSICIÓN DE LAS BASES DE POSTULACIÓN**

Las Bases del Concurso Público, estarán a disposición de los/las postulantes en la página web: [www.mop.cl](http://www.mop.cl).

### **8. ANTECEDENTES PARA POSTULAR**

Los/as postulantes que reúnan los requisitos anteriores, deberán hacer entrega de la siguiente documentación:

- a) Curriculum Vitae, de acuerdo a formato estipulado (descargar archivo de página [www.mop.cl](http://www.mop.cl)).
- b) Certificado de Título (copia simple escaneada)
- c) Certificados que acrediten capacitaciones desarrolladas (copia simple escaneada)

Los/as funcionarios/as públicos deberán presentar una carta del Jefe/a de RRHH, que acredite lo siguiente:

- ✈ No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos ni estar condenado por crimen o simple delito.
- ✈ No haber sido sujeto de sanción disciplinaria en los últimos 12 meses.
- ✈ Estar calificado en lista 1 ó 2 (Adjuntar documentación que respalde dicha información)

### **9. RECEPCIÓN DE LAS POSTULACIONES**

La postulación debe contener los documentos señalados en el punto 8 y enviarlos a través de:

Los antecedentes deberán ser entregados personalmente o por terceros a través de sobre cerrado, indicando el Concurso a postular **PROFESIONAL DIVISIÓN DE CONSTRUCCIÓN** dirigido al Departamento de Administración y Finanzas de la Dirección Nacional de Aeropuertos a la siguiente dirección:

**MORANDÉ 59, PISO 11, OFICINA 1112  
SANTIAGO**

Los horarios de recepción de correspondencia son desde las 9:00 horas hasta las 17:00 horas, de lunes a jueves y de 9:00 a 16:00 horas los días viernes, teniendo un plazo de recepción **desde el día lunes 29 de noviembre de 2010.**

**No serán consideradas dentro del Concurso las postulaciones que lleguen fuera del plazo establecido, como tampoco aquellas postulaciones que no sean enviadas por los medios estipulados en las Bases.**

**No se recibirán postulaciones vía correo electrónico o por correo certificado.**

**Aquellas postulaciones que no incluyan la totalidad de los documentos solicitados, NO SERÁN CONSIDERADAS para la evaluación curricular, quedando automáticamente fuera del proceso de selección.**

## 10. PROCESO DE SELECCIÓN

- 1) Se analizarán los currículos y pasarán a la etapa siguiente los/las candidatos/as que cumplan con los requisitos obligatorios.
- 2) Los/as candidatos/as que cumplan con la etapa anterior, rendirán una Evaluación Técnica. Los contenidos de la Evaluación Técnica se relacionan con las Competencias Técnicas definidas en estas bases. Se evaluará con notas de 1.0 a 7.0, siendo la nota mínima para pasar a la etapa siguiente un 4.0.
- 3) Quienes aprueben satisfactoriamente la Evaluación Técnica serán citados a evaluación Psicolaboral. Los candidatos que resulten recomendados o recomendados con observación pasarán a la etapa siguiente.
- 4) Quienes sean recomendados o recomendados con observación, se presentarán a una entrevista Final con la Jefa de la Unidad de Auditoría Interna acompañada de los profesionales que considere pertinentes.
- 5) Con los antecedentes de todas las etapas antes cumplidas la Jefa de la Unidad de Auditoría Interna preparará una minuta a la Directora de Aeropuertos en colaboración con la Unidad de Administración de Recursos Humanos fundamentando la elección del candidato.

La ponderación para cada etapa es la siguiente:

Evaluación curricular	30%
Aplicación test Psicológico	15%
Prueba técnica	25%
Entrevista Jefatura Directa	30%
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100%</b>

Si usted presenta alguna discapacidad que le impida o dificulte la utilización de los elementos de evaluación en el proceso de selección, agradeceremos informarlo en la fecha de postulación, para adaptar el proceso del concurso a sus requerimientos.

El/la postulante deberá tener la disposición para presentarse a rendir las Evaluaciones Técnicas y Psicológicas y Entrevistas.

La presentación de documentos de postulación incompletos, alterados y/o no presentación de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejará sin efecto automáticamente la postulación

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a solicitar aclaraciones o complementación de antecedentes.

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a declarar el concurso desierto si los postulantes no cumplen satisfactoriamente los requisitos establecidos.

Para mayor información sobre el concurso ingresar a la página:

[www.mop.cl](http://www.mop.cl).

**Fechas del Proceso de Selección:**

**Fechas del Proceso de Selección:**

Cabe señalar que las fechas mencionadas en este aviso son plazos estimados y podrían ser sujeto de modificación.

Período de Postulación: 29.11.2010 hasta el 03.12.2010.

Período de Selección: 13.12.2010 hasta el 31.12.2010.

Entrevista Final: 03.01.2011 hasta el 07.01.2011.

Fecha Estimada de Cierre: 22.01.2011.

Más información a través del sitio web: [www.mop.cl](http://www.mop.cl)