



GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS

Llamado Concurso Público de la Dirección de Aeropuertos para proveer el cargo de:

JEFE UNIDAD SERVICIOS GENERALES

1 VACANTE

Código: DAP-RRHH-01-10

DESCRIPCION

El/la funcionario/a formará parte del equipo del Departamento de Administración y Finanzas del Nivel Central de la Dirección de Aeropuertos, con desempeño en la ciudad de Santiago.

CONDICIONES LABORALES

- ✈ Contrata Grado 8º EUS
- ✈ Lugar de Desempeño: Dirección de Aeropuertos, Edificio Ministerial MOP Morande # 51 Santiago.
- ✈ Supervisor: Jefe Departamento Administración y Finanzas – DAP.

FUNCIONES A DESEMPEÑAR

- ✈ Apoyar la gestión del Servicio, dando oportuna respuesta a los requerimientos de apoyo logístico que presentan las unidades.
- ✈ Apoyar al Jefe del Departamento en el control y mantención de los inventarios de materiales y bienes, entregando información oportuna para la toma de decisiones, velando por el buen uso de los bienes
- ✈ Apoyar al Jefe del Departamento en la coordinación del personal auxiliar y choferes, disponiendo de estos para satisfacer los requerimientos de las unidades.
- ✈ Apoyar la gestión del soporte informático del Servicio, fomentando el uso eficiente de éstos, lo que incluye proponer planes de adquisición, distribución, mantención y reutilización de equipos computacionales en el Servicio.
- ✈ Apoyar la gestión de desarrollo informático en el marco de las políticas ministeriales y de la Dirección Nacional.
- ✈ Proponer al Jefe de Departamento un plan de adquisición anual, con su respectiva programación, todo ello conforme a la normativa y presupuesto vigente.

- ✈ Proponer al Jefe de Departamento mejoras en las prácticas de gestión, adopción de modalidades de compra, grado de centralización o descentralización de las adquisiciones, y asesorar en la ejecución de las mismas de acuerdo a los medios establecidos en la normativa vigente.

RESULTADOS ESPERADOS

- ✈ La gestión de adquisiciones, bienes y servicios están orientadas a satisfacer las necesidades de la organización y sus funcionarios/as, realizándose de manera oportuna, transparente y en base a la normativa vigente.

COMPETENCIAS REQUERIDAS

Conocimientos Saber	Habilidades Saber Hacer	Actitudes Saber Ser
<ul style="list-style-type: none"> ✈ Ley 19.886 de Compras y Contrataciones Públicas. ✈ Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado. ✈ Administración en Organismos del Estado. ✈ Gestión de Compras. ✈ Gobierno Electrónico. 	<ul style="list-style-type: none"> ✈ Gestión de Adquisiciones ✈ Planificación y Organización ✈ Control y Seguimiento de tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✈ Orden y calidad ✈ Orientación al Logro ✈ Acción Directiva ✈ Liderazgo ✈ Conciencia Organizacional

REQUISITOS DE POSTULACION

Obligatorios

- ✈ Título: Ing. Civil Industrial, Ing. Comercial, Administrador Público.
- ✈ A lo menos 3 años de experiencia en el sector público y de titulación.
- ✈ Conocimiento en materias de informática.

****Requisito Deseable***

- ✈ Experiencia en Sector Público

Generales

- ✈ No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos ni hallarse condenado por crimen o simple delito.
- ✈ En caso de ser **funcionario/a público/a** debe presentar una carta del Jefe/a de RRHH que indique la lista de calificación de los últimos dos años, el cargo ocupado actualmente e indicar que no ha sido sujeto de sanción disciplinaria.

POSTULACIONES

Los/las interesados/as deberán anexar: Formato Tipo de Currículum Vitae (descargar de www.aeropuertos.gov.cl) adjuntando fotocopia simple del Título Profesional y fono de contacto con referencias de trabajos anteriores para acreditar experiencia.

Todo debe ser enviado al siguiente correo:

dap.postulaciones@mop.gov.cl

A contar del 26 de octubre al 03 de noviembre de 2009, hasta las 16:00 horas

El proceso de selección se desarrollará en las siguientes etapas:

- 1) Las postulaciones recepcionadas de acuerdo a los requisitos básicos pasan a filtro curricular.
- 2) Una vez analizados los currículos se llamará a rendir una Evaluación Técnica sólo aquellos que cumplen con la experiencia necesaria y referencias adecuadas de sus trabajos anteriores. Los contenidos de la Evaluación Técnica se relaciona con las Competencias definidas en estas bases.
- 3) Quienes aprueben satisfactoriamente la Evaluación Técnica serán citados a evaluación Psicolaboral. De la Prueba Psicolaboral quienes sean *No Recomendados* quedarán automáticamente fuera de concurso y quienes sean *Recomendados o Recomendados con Observación* pasarán a Entrevista con el Comité de Selección.
- 4) El Comité de Selección a través de un Acta indicará a la Jefatura Superior del Servicio la terna o quina seleccionada para Entrevista Final.

Los Puntajes de cada etapa serán los siguientes:

Ev. Curricular	Ev. Técnica	Ev. Psicolaboral
Requisitos Obligatorios Debe cumplir todos los requisitos obligatorios = 20 puntos.	a. Nota entre 1,0 a 3,9 quedan automáticamente fuera de concurso. b. Nota 4,0 a 4,4 = 5 puntos. c. Nota 4,5 a 5,4 = 10 puntos. d. Nota 5,5 a 6,4 = 20 puntos. e. Nota 6,5 a 7,0 = 30 puntos.	Recomendado = 30 puntos. Recomendado con Observación = 15 puntos. No Recomendado = 0 puntos.
TOTAL 20 PUNTOS Mínimo para la segunda etapa 20 puntos.	TOTAL 30 PUNTOS Mínimo para la tercera etapa 10 puntos.	TOTAL 30 PUNTOS Mínimo para pasar a entrevista final 15 puntos.

Puntaje Máximo : 80 puntos.

Puntaje Mínimo : 45 puntos.

Cualquier antecedente que no sea enviado por los medios estipulados no será considerado en este proceso de selección.

El/la postulante, en caso de tener residencia en regiones deberá tener la disposición de viajar a Santiago para presentarse a Entrevistas.

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a solicitar aclaraciones o complementación de antecedentes.

La Dirección de Aeropuertos se reserva el derecho a declarar el concurso desierto si los postulantes no cumplen satisfactoriamente los requisitos establecidos.

En caso de postular a más de 1 cargo, el/la postulante deberá enviar el Formato Tipo de Curriculum Vitae indicando el o los Códigos señalados en las Bases del Llamado a Concurso

Fechas del Proceso:

Período de Postulación Desde el 26 de octubre al 03 de noviembre de 2009
Hasta las 16:00 horas

Período de Selección Desde el 04 de noviembre al 13 de noviembre de 2009.

Fecha Estimada de Cierre El 27 de noviembre de 2009

Información de Contacto:
dap.postulaciones@mop.gov.cl